

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с.Федоровка Федоровского района Саратовской области имени И.С. Гавва

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Председатель: *А.В. Маслов*
20.03.2019

СОГЛАСОВАНО
Советом учащихся
Председатель: *А.А. Анжеева*
20.03.2019

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным
комитетом
Председатель: *В.А. Касимов*
20.03.2019

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
Протокол от
21.03.2019 № 7



**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных
программ и хранение в архивах информации об этих результатах и
поощрениях на бумажных и/или электронных носителях**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ и хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и/или электронных носителях (далее – Положение) является локальным актом МОУ СОШ с.Федоровка им. И.С. Гавва (далее – ШКОЛА), регламентирующим систему единых требований к индивидуальному учету результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и/или электронных носителях.

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (подпункт 11 пункта 3 статьи 28);

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

- письмо Минобрнауки РФ от 20 декабря 2000 г. N 03-51/64 «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»;

- письмо от 15.02.2012 № АП-147/07 "О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде";

- Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

-Положением о внутришкольном контроле в школе.

3. Настоящее Положение разработано с целью учета достижения учащимися индивидуальных результатов освоения образовательных программ на разных этапах обучения, отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений учащихся ожидаемым результатам обучения, заданным образовательными программами.

4. Система учета индивидуальных учебных достижений учащихся обеспечивает:

-реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;

-поддержку учебной мотивации школьников;

-получение, накопление и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям учащихся, информации об учебных достижениях учащихся, класса за любой промежуток времени;

-объективную базу для поощрения учащихся;

-основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения ее результативности;

-объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

5. Понятие индивидуальных учебных достижений учащихся включают в себя результаты:

-личностные - усвоенные системы норм, ориентаций и ценностей, позволяющие учащемуся функционировать в качестве полноправного члена общества;

-метапредметные – включающие усвоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия, способность их использования во всех сферах деятельности, самостоятельного планирования учебной деятельности;

-предметные - усвоенные знания, умения, навыки.

6. Результаты индивидуальных достижений учащихся, реализующих ФКГОС, включают в себя усвоенные знания, умения, навыки по предметам.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА

2.1. В ШКОЛЕ осуществляется индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ:

-начального общего образования;

-основного общего образования;

-среднего общего образования.

2.2. К индивидуальным образовательным результатам учащихся относятся:

-учебные достижения;

-достижения по программам внеурочной деятельности;

-достижения по программам дополнительного образования.

2.2.1. К учебным достижениям учащихся относятся:

-предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

-результаты текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся по ООП;

-результаты государственной итоговой аттестации учащихся по ООП;

-достижения учащихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

2.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности относятся:

-предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

-результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах,

-результаты участия (участие) в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

-сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

-толерантность в отношении других культур, народов, религий;

-ориентация учащихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;

-самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;

-опыт проектирования своей социальной роли;

-осознание и развитие личностных смыслов учения;

-готовность и способность к самообразованию;

-участие в работе органов ученического самоуправления;

-осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

2.2.4. К метапредметным образовательным результатам учащихся относятся универсальные учебные действия:

-регулятивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);

-познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);

-коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

2.3. Учащиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3. УЧЕТ ЛИЧНОСТНЫХ, ПРЕДМЕТНЫХ И МЕТАПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ учащимися осуществляется посредством:

-внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и др.);

-внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

3.2. Учет результатов освоения образовательных программ учащимися осуществляется в формах оценивания, установленных в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

3.3. Учет личностных результатов.

3.3.1. Личностные результаты учащихся на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. В данном случае используется неперсонифицированная информация.

3.3.2. Формой оценки личностных результатов учащихся является оценка индивидуального прогресса личностного развития учащихся. Такая оценка проводится классным руководителем.

3.3.3. Основными формами оценки личностных результатов являются: диагностика, наблюдение. Диагностика проводится в виде неперсонифицированных исследований.

3.3.4. На основании полученных результатов, делаются выводы о системе воспитательной работы в классе и школе в целом.

3.3.5. Результаты фиксируются в таблицах, которые хранятся у классного руководителя.

3.4. Учет метапредметных результатов.

3.4.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у учащегося умственных действий, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью, умения проявлять инициативу и самостоятельность в обучении.

3.4.2. Для оценки метапредметных результатов в начальной общеобразовательной школе используются процедуры: комплексная работа (с 1 по 4 класс), групповой проект (в 4 классах), мониторинг метапредметных универсальных учебных действий.

3.4.3. Для оценки метапредметных результатов в основной общеобразовательной школе используются процедуры: комплексная работа, индивидуальный проект по учебному предмету, мониторинг метапредметных универсальных учебных действий.

3.5. Учет предметных результатов.

3.5.1. Предметные результаты включают в себя результаты освоения программ учебных предметов, представленных в учебном плане.

3.5.2. Индивидуальный учет предметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

3.5.3. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются баллы/оценки (от 1 до 5), полученные учащимися в ходе образовательного процесса.

3.5.4. В дневниках учащихся выставляется в отметочной системе текущее, промежуточное (полугодие, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения учащимися образовательной программы.

4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

4.2. К бумажным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения учащимися образовательных программ относятся: дневники учащихся, личные дела учащихся, портфолио учащегося, классные журналы, книги учета и выдачи бланков аттестатов об основном и среднем общем образовании, аттестаты об основном и среднем общем образовании.

4.3. К электронным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения учащимися образовательных программ относятся электронный дневник.

4.4. Текущий индивидуальный учёт результатов освоения образовательной программы осуществляется с помощью классного журнала (бумажного и электронного при наличии) и дневников учащихся (бумажных и электронных при наличии).

4.6. Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном журнале (бумажном и электронном при наличии), дневнике учащегося (бумажном и электронном при наличии) и личном деле учащегося. В классных журналах отражаются результаты промежуточной аттестации учащихся за год.

4.7. В личном деле выставляются только годовые (итоговые) отметки по предметам учебного плана и заверяются печатью, предназначенной для документов образовательной организации, и подписью классного руководителя. В личное дело вносится информация о похвальном листе учащегося.

4.8. Итоговые отметки за курс основного общего и среднего общего образования в 9-х и 11-х классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

4.9. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты учащихся относятся:

- документ об образовании;

- справка, содержащая информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной

аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях /соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, творческих фестивалей и др.

4.10.Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты учащихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений учащихся в оформляются в форме портфолио.

5.ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕТ ПООЩРЕНИЙ УЧАЩИХСЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА БУМАЖНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ.

5.1.Индивидуальный учет поощрений учащихся осуществляется на бумажных и электронных носителях.

5.2.К обязательным бумажным носителям индивидуального учета поощрений учащихся относятся:

- книга приказов;
- протоколы заседаний педагогического совета школы;
- классный журнал;
- портфель (портфолио) достижений учащегося.

5.3.В протоколах заседаний педагогического совета в постановляющей части делается запись о принятии решения о поощрении учащихся с указанием Ф.И., класса и вида поощрения.

5.4.В книге приказов на основании решения педагогического совета, на основании итогов конкурса, соревнования, акции делается запись о поощрении учащихся.

5.5.В классном журнале на странице «Сводная ведомость успеваемости учащегося» в графе «Решение педагогического совета» делается следующая запись:

- переводе учащегося в следующий класс / о награждении Почвальной листом.
- выдаче аттестата о соответствующем уровне образования / о награждении Почетной грамотой / медалью «За особые успехи в учении».

5.6.В портфолио достижений учащегося хранятся оригиналы (или копии) всех индивидуальных грамот, дипломов, благодарностей различных уровней за весь период обучения.

6.ХРАНЕНИЕ В АРХИВАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1.В архиве Школы хранятся: Книга приказов, протоколы заседаний педагогического совета, классный журнал, Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании и медалей; Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании, личные дела учащихся, книга учета и выдачи золотых медалей.

6.2.Книга приказов и протоколы заседаний педагогического совета хранятся в архиве школы постоянно.

6.3.Классный журнал хранится в архиве Школы 5 лет. После 5-летнего хранения из журнала изымаются страницы со сводными данными успеваемости и перевода учащихся класса, поощрениях учащихся.

6.4.Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, золотых медалей хранится в архиве не менее 50 лет.

6.5.Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании хранится в архиве не менее 50 лет.

6.6.Личные дела учащихся после выбытия хранятся в архиве не менее 3-х лет.

6.7.Тетради для контрольных работ хранятся у учителя до конца текущего учебного года и в архиве не хранятся.

6.8. Дневники учащихся находятся в личном пользовании учащихся и в архиве не хранятся.

6.10. Портфель достижений учащихся формируется учащимися (их родителями/законными представителями) и может храниться в школе весь период обучения, выдается учащемуся по окончании соответствующего уровня обучения. В архиве не хранится.

6.11. Информация электронного дневника хранится в электронном виде на сервере. Многоуровневая система доступа обеспечивает безопасное хранение и обработку данных, включая требования ФЗ-152 «О персональных данных».

7. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ И ПОощРЕНИЙ УЧАЩИХСЯ

7.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией ОО исключительно в интересах учащегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

7.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах учащихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах учащихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах учащегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка не допускается.

7.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется учащимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение принимается на неопределенный срок. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Школы.